

Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu nr 2.4.1/1/2018

Lista i zakres wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie na etapie oceny formalnej i oceny merytorycznej I stopnia:

- 1) Opinia służb odpowiedzialnych za ochronę przyrody na obszarze, na którym realizowany będzie projekt.

Załącznik obowiązkowy. Dokument składany w oryginale lub kopii. Jeśli jest składany w kopii, kopia musi zostać poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie konkursu. UWAGA! W przypadku projektów realizowanych na terenie więcej niż jednego województwa należy dostarczyć opinię wystawioną przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.

- ✓ W przypadku projektów realizowanych na terenie parków narodowych - **opinia dyrektora parku.**
- ✓ Dla projektu realizowanego przez park narodowy na jego terenie wymagana jest opinia rady naukowej parku narodowego.
- ✓ W pozostałych przypadkach – opinia właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska.

- 2) Plan realizacji projektu.

Załącznik obowiązkowy składany w oryginale. Załącznik musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie. Wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna.

- 3) Mapa, na której wskazano obszar projektu oraz dane geograficzne.

Załącznik obowiązkowy. Dokument składany w oryginale lub kopii. Jeśli składany jest w oryginale, załącznik musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie. Wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna. Jeśli jest składany w kopii, kopia musi zostać poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie konkursu.

- 4) Harmonogram projektu.

Załącznik obowiązkowy składany w oryginale. Załącznik musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie. Wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna.

- 5) Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy, który podpisał wniosek i załączniki, do działania w jego imieniu i na jego rzecz¹.

Dokument może być składany w oryginale, zalecane jest złożenie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie konkursu.

Załączniki składane wyłącznie, jeśli w projekcie występuje podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków. W takiej sytuacji oświadczenie jest wymagane jedynie, jeśli podmiot upoważniony poniósł wydatki kwalifikowalne i jest składane w oryginale, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy (wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna). Porozumienie lub umowa mogą być składane w oryginale lub kopii. Jeśli składany jest w oryginale, załącznik musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie. Wymagany

¹ Jeśli dokumentem tym jest KRS, wystarczy podanie numeru KRS w formie pisemnej (np. w piśmie przewodnim). Jeśli dokumentem potwierdzającym umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy jest pisemne powołanie (np. powołanie dyrektora Parku Narodowego, powołanie dyrektora Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska itp.), dopuszczalne jest podanie linku do strony internetowej, na której można znaleźć aktualny dokument powołania w wersji elektronicznej. W pozostałych przypadkach należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz, poświadczoną za zgodność z oryginałem.

czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna. Jeśli jest składany w kopii, kopia musi zostać poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie konkursu.

6) Statut pozarządowej organizacji ekologicznej (jeśli dotyczy).

Wymagane tylko w przypadku, gdy Wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa. Załącznik składany jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie konkursu.

7) Oświadczenie o niezaleganiu z informacją wobec rejestrów prowadzonych przez GDOŚ (jeśli dotyczy).

Załącznik składany tylko przez podmioty zobowiązane do sprawozdawania do rejestrów prowadzonych przez GDOŚ wymienionych w treści oświadczenia. Załącznik składany w oryginale, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy (wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna). Zgodnie z wzorem oświadczenia wymagana jest także pieczęć instytucji.

8) Analiza natężenia ruchu turystycznego i jego wpływu na siedliska i gatunki (jeśli dotyczy)².

Załącznik wymagany tylko dla projektów, które w swoim zakresie zakładają budowę lub modernizację tzw. małej infrastruktury turystycznej, która ma służyć zmniejszeniu antropopresji na cenne obszary lub gatunki. Może być składany w oryginale lub kopii. Załącznik musi posiadać datę sporządzenia i wskazywać na dane autora. Załącznik składany jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie konkursu.

9) Oświadczenie dotyczące podwójnego finansowania.

Załącznik obowiązkowy składany w oryginale, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie. Wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna. Zgodnie z wzorem oświadczenia wymagana jest także pieczęć instytucji.

10) Oświadczenie dotyczące demarkacji pomiędzy POIiŚ a Regionalnymi Programami Operacyjnymi (RPO).

Wymagane tylko dla projektów ograniczonych terytorialnie do obszaru jednego województwa. Oświadczenie składane w oryginale, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie, wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna. Zgodnie z wzorem oświadczenia wymagana jest także pieczęć instytucji.

W przypadku braku środków w danym RPO należy dostarczyć odpowiednie oświadczenie/zaświadczenie o braku możliwości finansowania działań ochronnych w ramach regionalnych programów operacyjnych.

11) Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomościami w celu realizacji projektu oraz okresie jego trwałości.

Załącznik obowiązkowy składany w oryginale, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie. Wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna. Zgodnie z wzorem oświadczenia wymagana jest także pieczęć instytucji.

12) Oświadczenie dotyczącego skutków niezachowania formy komunikacji.

Załącznik obowiązkowy składany w oryginale, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy na zasadach określonych w regulaminie. Wymagany czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna. Zgodnie z wzorem oświadczenia wymagana jest także pieczęć instytucji.

² Dla działań dotyczących budowy małej infrastruktury turystycznej należy złożyć dokument zawierający:

- analizę poziomu ruchu turystycznego na obszarze/ach, na którym/ych podejmowane będą działania w ramach projektu (trasy / natężenie / formy ruchu turystycznego) i opis dynamiki jego zmian,
- lokalizację oraz opis stanu gatunków i/lub siedlisk, zagrożonych ze strony nadmiernej i niekontrolowanej presji turystów, z uwzględnieniem ich statusu ochronnego oraz znaczenia dla europejskich lub krajowych zasobów,
- opis strat wartości przyrodniczych na danym obszarze spowodowanych nadmierną i niekontrolowaną presją turystów,
- informacje nt. lokalizacji i parametrów planowanych obiektów, ich funkcji w ograniczaniu niekorzystnych oddziaływań ze strony ruchu turystycznego na gatunki i siedliska będące przedmiotem projektu.

Dokument powyższy powinien zawierać mapę obrazującą presję turystyczną na gatunki i siedliska, a także pokazującą lokalizację planowanej małej infrastruktury turystycznej.