

Załącznik nr 12 do Regulaminu konkursu nr 2.4.1/1/2018

Lista wymaganych załączników przed podpisaniem umowy o dofinansowanie

Dla podmiotów nie będących państwowymi jednostkami budżetowymi

1. Harmonogram Realizacji Projektu,
2. Harmonogram Płatności,
3. Opis Projektu,
4. Zestawienie wskaźników Projektu
5. Plan udzielania zamówień sporządzany łącznie dla Beneficjenta i dla każdego z podmiotów upoważnionych, ze wskazaniem którego podmiotu dotyczy dane zamówienie
6. Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Beneficjenta do działania w jego imieniu i na jego rzecz (dwa egzemplarze)
7. Zaświadczenie z banku o posiadaniu przez Beneficjenta rachunku bankowego, dla potrzeb przekazywania zaliczki (dwa egzemplarze) – jeśli dotyczy
8. Zaświadczenie z banku o posiadaniu przez Beneficjenta rachunku bankowego, dla potrzeb przekazywania refundacji poniesionych wydatków (dwa egzemplarze)-jeśli dotyczy
9. Aktualne oświadczenie o kwalifikowalności VAT – Beneficjent i podmioty upoważnione (dwa egzemplarze)
10. Zestawienie wydatków poniesionych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie - jeśli dotyczy.

Dla podmiotów będących państwowymi jednostkami budżetowymi

1. Harmonogram Realizacji Projektu,
2. Opis Projektu,
3. Zestawienie wskaźników Projektu
4. Plan udzielania zamówień sporządzany łącznie dla Beneficjenta i dla każdego z podmiotów upoważnionych, ze wskazaniem którego podmiotu dotyczy dane zamówienie
5. Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Beneficjenta do działania w jego imieniu i na jego rzecz (dwa egzemplarze),

6. Aktualne oświadczenie o kwalifikowalności VAT – Beneficjent i podmioty upoważnione (dwa egzemplarze)
7. Zestawienie wydatków poniesionych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie - jeśli dotyczy.