

ZAŁĄCZNIK 3

Katalog praw i obowiązków członka Komitetu, zastępcy członka Komitetu oraz Przedstawiciela podmiotu delegującego upoważnionego do udziału w posiedzeniu Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

- 1) Członkowie Komitetu i zastępcy członków Komitetu oraz przedstawiciele podmiotu delegującego upoważnieni do udziału w posiedzeniu Komitetu **mają prawo** do:
 - a) głosowania oraz udziału w dyskusji;
 - b) przedstawiania stanowisk i opinii środowisk, które reprezentują;
 - c) konsultowania się ze środowiskami, które reprezentują z zastrzeżeniem statusu procedowanych dokumentów jako nieoficjalnych do czasu podjęcia przez Komitet decyzji w tej sprawie;
 - d) udziału w przygotowaniu rocznych sprawozdań z wdrażania POIiŚ 2014-2020 w ramach prac Komitetu;
 - e) uczestnictwa w grupach roboczych;
 - f) wnioskowania zgodnie z § 4 ust. 2 *Regulaminu KM POIiŚ 2014-2020* o powołanie grupy roboczej określając jej zadania w odniesieniu do rozpatrywanych przez Komitet kwestii;
 - g) wnioskowania o udzielenie informacji związanych z zagadnieniami rozpatrywanymi przez Komitet określając w uzgodnieniu z Przewodniczącym Komitetu termin i formę jej udzielenia;
 - h) dostępu do dokumentów odnoszących się do rozpatrywanych kwestii niezależnie od etapu prac na którym jest jego opracowanie;
 - i) wnioskowania o zaproszenie na posiedzenie osób właściwych ze względu na rozpatrywaną kwestię;
 - j) wnioskowania o zlecenie za pośrednictwem Sekretariatu Komitetu lub Sekretariatu grupy roboczej (na podstawie uchwały Komitetu lub grupy roboczej) ekspertyz realizowanych na potrzeby Komitetu lub jego grup roboczych;
 - k) wnioskowania o zlecenie za pośrednictwem Sekretariatu Komitetu ekspertyz uznanych za niezbędne do właściwego wykonywania funkcji członka Komitetu lub zastępcy członka Komitetu;
 - l) wnioskowania o organizację za pośrednictwem Sekretariatu Komitetu szkoleń dla członków Komitetu i zastępców członków Komitetu;
 - m) członkowie spoza administracji mają prawo do otrzymania refundacji kosztów udziału w szkoleniach uznanych za niezbędne do właściwego wykonywania funkcji członka lub zastępcy członka Komitetu;
 - n) udziału w szkoleniach organizowanych przez Sekretariat Komitetu oraz szkoleniach wskazanych w pkt. m;
 - o) refundację kosztów przejazdu na posiedzenie KM lub grupy roboczej środkami transportu publicznego oraz niepublicznego, w tym koszty dojazdu środkami komunikacji miejskiej, jeżeli obrady odbywają się poza miejscem zamieszkania lub poza miejscem siedziby podmiotu delegującego. IZ dopuszcza także refundację opłat dodatkowych, tj. bilety parkingowe, opłaty za przejazd płatną autostradą. W celu uzyskania refundacji kosztów konieczne jest złożenie

odpowiedniego oświadczenia zgodnie z wymaganiami określonymi przez IZ POliŚ 2014-2020, które zamieszczone są na stronie internetowej IZ POliŚ 2014-2020;

- p) refundację kosztów zakwaterowania dla osób zamieszkałych poza miejscem obrad Komitetu lub grupy roboczej, w przypadku gdy uzasadnia to miejsce posiedzenia i jego termin, a zakwaterowanie nie jest zapewnione;
 - q) wnioskowania o przeprowadzenie weryfikacji stopnia realizacji wybranych rekomendacji pochodzących z badań ewaluacyjnych.
- 2) Członkowie Komitetu, zastępcy członków Komitetu oraz przedstawiciele podmiotu delegującego upoważnieni do udziału w posiedzeniu Komitetu **mają obowiązek:**
- a) aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Komitetu;
 - b) informowania o planowanej nieobecności na posiedzeniu oraz delegowania w ww. sytuacji do udziału w posiedzeniu zastępcy członka lub innego przedstawiciela podmiotu delegującego upoważnionego do udziału w posiedzeniu Komitetu;
 - c) przedstawiania opinii reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu oraz przekazywania ww. środowiskom informacji zwrotnej o postępie wdrażania POliŚ 2014-2020;
 - d) informowania i promowania POliŚ 2014-2020 w reprezentowanych środowiskach,
 - e) zapoznania się z postępami prac w zakresie osiągnięcia poszczególnych celów POliŚ 2014-2020;
 - f) zapoznania się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu;
 - g) zapoznania się ze sprawozdaniami z realizacji POliŚ 2014-2020 oraz innymi przedstawionymi przez Sekretariat Komitetu dokumentami poświęconymi wdrażaniu PO;
 - h) proponowania ewentualnych rozwiązań usprawniających realizację POliŚ 2014-2020,
 - i) analizowania propozycji IZ w zakresie zmian POliŚ 2014-2020;
 - j) poinformowania przewodniczącego Komitetu o wszelkich zmianach w składzie Komitetu;
 - k) ujawnienia ewentualnego konfliktu interesów dotyczącego swojej osoby i wyłączenia się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten konflikt może dotyczyć niezwłocznie po zapoznaniu się z zakresem spraw będących przedmiotem obrad Komitetu;
 - l) podnoszenia kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach organizowanych za pośrednictwem Sekretariatu Komitetu lub Sekretariatów grup roboczych, o realizacji których zdecydował odpowiednio Komitet lub grupa robocza;
 - m) podpisania i złożenia oświadczenia i deklaracji reprezentanta po przyjęciu regulaminu działania Komitetu.